

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), skupština Udruge hrvatskih urbanista, održana 25.05.2023., donijela je

STATUT UDRUGE HRVATSKIH URBANISTA

Ciljevi Udruge

Članak 1.

Polazeći od potrebe za definiranjem i zaštitom zajedničkih ciljeva pravnih osoba ovlaštenih za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja, a osobito:

- Afirmacije urbanističke djelatnosti i profesije,
- Poštivanja profesionalnih standarda prilikom izrade dokumenata prostornog uređenja,
- Osiguranja usklađenog i pravnog postupanja na načelima uzajamnosti, profesionalnosti, stručne i društvene odgovornosti,
- Poštivanja etičkih standarda struke u međusobnim odnosima,
- U međusobnim odnosima težit će se stručnoj i materijalnoj solidarnosti zasnovanoj na poštivanju važećih pravilnika Hrvatske komore arhitekata i drugih odluka Udruge koje proizlaze iz važećih propisa i ovog Statuta,
- Praćenja kulturnog, znanstvenog i tehničkog razvoja, razvijanja međunarodne suradnje te osiguranja stručnog usavršavanja,
- Zajedničkog nastupanja prema tijelima državne vlasti i tijelima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Pravne osobe koje imaju suglasnost ministarstva nadležnog za prostorno uređenje za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja osnivaju Udrugu pravnih osoba ovlaštenih za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (u daljnjem tekstu: Udruga) i ovim Statutom uređuju, pored istaknutih ciljeva, naziv i sjedište Udruge, djelatnosti kojima se stvaraju ciljevi Udruge, članstvo te prava i obveze članova, tijela Udruge i druge odredbe koje, sukladno Zakonu o udrugama, mora ili može sadržavati Statut udruge.

Članak 2.

Ciljane skupine su: poslodavci, poslovne organizacije, mali i srednji poduzetnici i obrtnici, građani – opća populacija, udruge i građanske inicijative, akademska zajednica, odgojno-obrazovne ustanove, lokalna i regionalna samouprava, regionalna ili lokalna samouprava te tijela državne uprave.

Naziv, sjedište i pravna osobnost Udruge

Članak 3.

Naziv Udruge je: Udruga hrvatskih urbanista
Skraćeni naziv Udruge je: UHU

Naziv Udruge na engleskom jeziku je: Association of Croatian Urban Planners
Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku je: ACUP

Članak 4.

Sjedište Udruge je u Zagrebu, Ulica grada Vukovara 271.

Članak 5.

Udruga je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske kojeg vodi Gradski ured za opću upravu i imovinsko – pravne poslove.

Predstavljavanje i zastupanje Udruge

Članak 6.

Udrugu predstavljaju i zastupaju predsjednik Udruge i zamjenik predsjednika Udruge.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Pečat Udruge

Članak 7.

U obavljanju poslova iz svoje djelatnosti udruga rabi pečat.

Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz unutarnji rub koji glasi: «Udruga hrvatskih urbanista» - Zagreb.

Djelatnosti Udruge

Članak 8.

Radi ostvarenja ciljeva iz članka 1. ovoga Statuta Udruga djeluje tako da:

1. afirmira urbanističku djelatnost i profesiju,
2. štiti i promiče poslovni ugled, sigurno, materijalno i stručno poslovanje i druge opće interese svojih članica,
3. utvrđuje zajednička stajališta svojih članica o stručnim standardima i metodskim pristupima u izradi dokumenata prostornog uređenja, o učinkovitosti uređenja, planiranja zahvata u prostoru i drugim važnim pitanjima za prostorno uređenje, te ih predočuje i zastupa pred tijelima državne i lokalne vlasti,
4. skrbi o profesionalnosti, etičnosti i poštivanju lojalne tržišne konkurencije u obavljanju djelatnosti svojih članica,
5. pomaže članicama u organizacijskim i poslovnim aktivnostima održavanjem savjetovanja i seminara,
6. skrbi o obrazovanju i stručnom usavršavanju urbanista,
7. kroz pristup medijima ukazuje na značaj djelatnosti poslova prostornog uređenja i problema djelatnosti,
8. surađuje sa znanstvenim i drugim stručnim organizacijama i institucijama u zemlji i inozemstvu po pitanjima ostvarivanja politike prostornog uređenja i arhitektonskim fakultetima sveučilišta u Republici Hrvatskoj.

Članak 9.

Područja djelovanja Udruge su:

- gospodarstvo (strukovne udruge u gospodarstvu),
- održivi razvoj,

- kultura i umjetnost,
- zaštita okoliša i prirode,
- međunarodna suradnja,
- obrazovanje, znanost i istraživanje.

Članak 10.

Udruga će u svim pitanjima vezanim za struku i zajedničke interese posebno surađivati s Hrvatskom komorom arhitekata.

Članak 11.

Udruga svoje djelatnosti obavlja kao neprofitna pravna osoba. Ako Udruga u obavljanju svojih djelatnosti ostvari dobit ona se mora koristiti isključivo za unapređenje ciljeva i djelatnosti radi kojih je udruga osnovana.

Članstvo Udruge

Članak 12.

Članstvo udruge čine pravne osobe koje su osnovale Udrugu te:

- druge pravne osobe ovlaštene za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja,
- fizičke osobe (ovlašteni arhitekti – urbanisti) koje obavljaju stručne poslove prostornog uređenja u pravnoj osobi registriranoj za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja; samostalno u vlastitom uredu ili zajedničkom uredu ovlaštenih arhitekata urbanista,
- fizička osoba koja kao ovlašteni arhitekt - urbanist obavlja stručne poslove prostornog uređenja u pravnoj osobi registriranoj za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja bez obzira da li je ili nije takova pravna osoba članica Udruge odnosno u nadležnim državnim, regionalnim ili lokalnim tijelima i upravama koje se bave prostornim uređenjem kao djelatnošću,
- fizička osoba koja se bavi ili se bavila poslovima prostornog uređenja u obrazovnom sustavu i znanstvenim institucijama te koja se bavi ili se bavila publicističkim radom u domeni prostornog uređenja,

svi pod uvjetom da podnesu molbu za prijem u članstvo s naznakom da prihvaćaju Statut Udruge i prava i obveze članica Udruge propisane Statutom i utvrđene odlukama Skupštine Udruge, kao i posebne kriterije koje donosi Izvršni odbor Udruge.

Članak 13.

Član Udruge ima pravo: sudjelovati u radu Udruge, stavljati prijedloge tijelima Udruge, tražiti stavove (mišljenja) Udruge i dobiti odgovor na pitanja za koja smatraju da su od značaja za Udrugu ili članicu Udruge; podnositi Izvršnom odboru Udruge i/ili Skupštine Udruge upozorenja na nepravilnosti u provedbi Statuta i upozorenja na nepravilnosti u raspolaganju sredstvima (imovinom) Udruge.

Član Udruge ima obvezu štititi svoj profesionalni ugled; štititi ugled Udruge i drugih njenih članica; sudjelovati u radu Udruge određivanjem svojih predstavnika u tijela Udruge;

platiti upisninu za članstvo u Udruzi i plaćati godišnju članarinu; davati odgovore na upite Udruge i podnositi Udruzi tražene dokumente osim ako se radi o pitanjima i dokumentima koji predstavljaju njenu poslovnu tajnu ili su zaštićeni propisima ili ocijeni da bi se time mogla nanijeti šteta.

Članak 14.

Članu Udruge prestaje članstvo u Udruzi ako:

1. otkaže članstvo u Udruzi;
2. joj se oduzme suglasnost za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja;
3. bude isključena iz članstva u Udruzi jer se ne pridržava obveza utvrđenih ovim Statutom.

Članu Udruge suspendirat će se članstvo u Udruzi ako joj u prekršajnom postupku bude izrečena zaštitna mjera oduzimanja ovlaštenja za obavljanje poslova, za razdoblje dok traje izrečena mjera.

Odluku o isključenju člana iz udruge donosi Izvršni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, od dana primitka odluke o isključenju, podnijeti žalbu Skupštini. Skupština mora odlučiti o žalbi u roku od 30 dana od dana primitka žalbe. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 15.

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova koji vodi predsjednik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi te datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 16.

Status počasnog člana Udruge može steći fizička osoba koja obavlja djelatnost od značaja za prostorno uređenje te fizička osoba zaslužna za znanstveni i/ili stručni rad u drugim područjima ili doprinosu radu i ugledu Udruge.

Postupak primanja počasnih članova u Udrugu uređuje se Pravilnikom o počasnim članovima Udruge kojeg donosi Skupština Udruge.

Počasni članovi imaju pravo sudjelovati u radu skupštine Udruge; imaju pravo stavljati prijedlog tijelima Udruge i prisustvovati sjednicama tih tijela kada se o tim prijedlozima raspravlja i odlučuje; a imaju i druga prava i obveze određene Pravilnikom o počasnim članovima Udruge.

Članak 17.

Udruga može imati podružnice.

Podružnice se osnivaju odlukom Izvršnog odbora kojom se određuje njihovo područje i sjedište, njihova tijela, način njihova izbora i njihove ovlasti te njihov djelokrug rada.

Podružnica nije pravna osoba i sredstva za svoj rad ostvaruje iz sredstava Udruge.

Upravljanje Udrugom i tijela Udruge

Članak 18.

Tijela Udruge su: Skupština, Predsjednik, Zamjenik predsjednika i Izvršni odbor.

Udrugom članice upravljaju putem svojih predstavnika u tijelima Udruge.

a) Skupština Udruge

Članak 19.

Najviše tijelo udruge je Skupština Udruge.

Skupštinu sačinjavaju svi članovi Udruge. Pravne osobe, članovi, pri glasanju ostvaruju svoje pravo neposredno, po načelu 1 član 1 glas. Fizičke osobe svoje pravo ostvaruju posredno, izborom svog predstavnika, po načelu 5 članova 1 glas (na N članova se bira $(N-1) / 5$ predstavnika zaokruženo na prvi veći cijeli broj, iznimno, ako se radi o jednoj fizičkoj osobi – članu, tada on svoje pravo ostvaruje neposredno).

Predstavnik pravne osobe u Skupštinu Udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

Pravna osoba može mijenjati svojeg predstavnika u Skupštini Udruge.

Članak 20.

Skupština odlučuje na sjednicama koje su javne osim ako odluči da je sjednica ili odlučivanje o nekom pitanju zatvoreno za javnost.

Skupština odlučuje većinom glasova nazočnih članova, a odluke su pravovaljane ako Skupštini nazoči više od polovice članova predstavnika pravnih osoba članica Udruge i više od 10% članova fizičkih osoba članica Udruge.

Članak 21.

Skupština bira predsjednika Udruge koji saziva sjednicu Skupštine, predlaže dnevni red (pitanja o kojima će raspravljati i odlučivati Skupština), vodi sjednice Skupštine, potpisuje njene odluke, obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili odlukama Skupštine.

Skupština bira zamjenika predsjednika Udruge koji zamjenjuje predsjednika Udruge u njegovim pravima i obvezama kada je predsjednik Udruge spriječen u obavljanju svoje dužnosti te članove Izvršnog odbora.

Predsjednik Udruge bira se iz reda predstavnika pravnih osoba članica Udruge.

Skupština Udruge može razriješiti predsjednika Udruge ili zamjenika predsjednika Udruge i prije isteka razdoblja na koje su izabrani.

Članak 22.

Skupština Udruge: donosi Statut Udruge; donosi druge opće akte Udruge; donosi financijski plan, plan rada i završni račun Udruge; odlučuje o visini upisnine i iznosu godišnje članarine; odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga; odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale

imovine udruge; donosi odluku o statusnim promjenama; odlučuje o drugim pitanjima iz djelatnosti Udruge osim onih o kojima prema ovom Statutu ili njenim odlukama odlučuju predsjednik Udruge ili Izvršni odbor Udruge. Skupština može odlučiti i o pitanju iz nadležnosti predsjednika Udruge ili Izvršnog odbora Udruge. Skupština može donijeti poslovnik o svom radu kao i o radu Izvršnog odbora.

Članak 23.

Sjednice Skupštine održavaju se najmanje jedan put godišnje, radi donošenja financijskog plana i donošenja završnog računa Udruge.

Sjednice Skupštine mogu se održavati uživo, online ili hibridno (uživo fizički i online).

Sjednicu Skupštine saziva predsjednik udruge na vlastitu inicijativu. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži Izvršni odbor ili najmanje 1/3 članova Skupštine.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelju su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 2. ovoga članka, sazvat će predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 24.

Ukoliko je tijelima Udruge istekao mandat, a Skupština nije održana, Skupštinu može sazvati:

- osoba zadnja upisana za zastupanje Udruge u Registru udruga; ili
- pet (5) redovnih članova upisanih u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

b) Izvršni odbor, Predsjednik i Zamjenik predsjednika

Članak 25.

Udruga ima Izvršni odbor.

Izvršni odbor ima 5 /pet/ članova, od kojih samo jedan član može biti biran iz reda fizičkih osoba članova Udruge.

Izvršni odbor Udruge čine predsjednik Udruge, zamjenik predsjednika Udruge i još tri člana koje bira Skupština Udruge na vrijeme od dvije godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednik Udruge ne može biti biran iz reda fizičkih osoba članova Udruge.

Dužnost predsjednika Izvršnog odbora, koji saziva sjednicu Izvršnog odbora, predlaže njihov dnevni red, predsjedava im i potpisuje odluke koje donosi Izvršni odbor, obavlja predsjednik Udruge.

Skupština Udruge može razriješiti Izvršni odbor ili pojedinog njegovog člana i prije isteka razdoblja na koje su izabrani.

Izvršni odbor priprema prijedloge odluka o kojima odlučuje Skupština, odlučuje o obavljanju stručnih poslova za Udrugu, obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili odlukom Skupštine.

Odluke Izvršnog odbora su valjane, ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova, a najmanje tri člana Izvršnog odbora moraju glasovati „za“ predloženu odluku.

Članak 26.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od dvije godine.

Predsjednik zastupa Udrugu, saziva Skupštinu Udruge i rukovodi njezinim radom, vodi poslove udruge sukladno odlukama Skupštine, brine o izvršenju usvojenog plana rada i provedbi odluka Skupštine Udruge, podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge, brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge, sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge, dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga, vodi popis članova te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Zamjenik predsjednika kojeg bira Skupština Udruge na mandat od dvije godine.

c) Radna tijela

Članak 27.

Skupština Udruge i Izvršni odbor Udruge mogu osnivati stalna ili povremena radna tijela (komisije, povjerenstva i sl.).

Odlukom o osnivanju radnih tijela određuje se njihov sastav, njihove zadaće i način njihova rada.

d) Obavljanje stručno-administrativnih i pravnih poslova za Udrugu

Članak 28.

Izvršni odbor Udruge odredit će način obavljanja stručno-administrativnih poslova i pravnih poslova za Udrugu, povjeravanjem obavljanja tih poslova nekoj od članica Udruge ili nekoj drugoj pravnoj osobi.

Izvršni odbor može imenovati tajnika Udruge iz reda zaposlenika članica udruge ili za tajnika imenovati neku drugu osobu. Tajnik će obavljati stručno-administrativne poslove i/ili organizirati i nadzirati obavljanje tih poslova kada se obavljaju prema odredbi stavka 1. ovoga članka.

Skupština Udruge može, kada se za to ukaže potreba, odrediti da će se poslovi tajnika obavljati temeljem ugovora o radu.

Likvidator

Članak 29.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

Imovina Udruge

Članak 30.

Imovinu Udruge čine: novčana sredstva stečena uplatom upisnina i uplatom članarina, stečena donacijama i darovima, stečena od obavljanja djelatnosti, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom; njene nepokretne stvari; pokretne stvari i imovinska prava.

Odluku o stjecanju ili otuđenju ili drugom načinu raspolaganja imovinom u vlasništvu Udruge donosi Izvršni odbor Udruge, osim ako se radi o nepokretnoj stvari ili pokretnoj stvari čija je vrijednost veća od 13.272,28 EUR u kojim slučajevima odluku donosi Skupština Udruge.

Članak 31.

Za obveze Udruge ne odgovaraju članovi Udruge, već Udruga za svoje obveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Javnost rada

Članak 32.

Udruga o stajalištima koja je zauzela o stručnim pitanjima od općeg interesa u području prostornog uređenja može obavještavati medije i može predstavnicima medija osiguravati da prisustvuju sjednicama tijela Udruge ili da se na drugi neposredan način upoznaju s radom Udruge.

Statut i drugi opći akti

Članak 33.

Udruga ima Statut. Udruga može određena pitanja, koja se ne uređuju Statutom uređivati, ako se za to ukaže potreba ili kada takva obveza proizlazi iz propisa, i drugim općim aktima.

Statut Udruge i druge opće akte donosi Skupština udruge većinom glasova članova Skupštine.

Statut Udruge i drugi opći akti Udruge objaviti će se na oglasnoj ploči u sjedištu Udruge i na web stranici Udruge.

Statut Udruge i drugi opći akti Udruge i odluke Skupštine Udruge i Izvršnog odbora Udruge dostavit će se svakoj članici Udruge.

Prestanak Udruge

Članak 34.

Udruga prestaje s radom odlukom Skupštine ili iz razloga propisanih zakonom.

U slučaju prestanka Udruge njena imovina pripast će Hrvatskoj komori arhitekata.

U slučaju prestanka udruge odlukom Skupštine, ista donosi odluku 2/3 većinom glasova svih članova Skupštine.

Završne odredbe

Članak 35.

Ovaj Statut stupa na snagu danom njegova donošenja.

Članak 36.

Tumačenje odredaba ovog Statuta i drugih akata daje Skupština.

Ostala pitanja vezana uz djelovanje Udruge, koja nisu riješena ovim Statutom ili nisu detaljno riješena, mogu se riješiti ili razraditi internim aktima.

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Skupština.

Udruga hrvatskih urbanista

Predsjednica

Sandra Jakopec